

## Carta dei Servizi in vigore al 27 AGOSTO 2021

### **Mistertemp' Agenzia per il Lavoro: servizi per il lavoro Regione Veneto**

**Mistertemp**, Agenzia per il Lavoro autorizzata dal Ministero del Lavoro tramite ANPAL con provvedimento 0000027 del 20 dicembre 2020, è presente con la propria filiale a **Treviso** in **via Marchesan n° 6** ed oltre ad erogare tutti i servizi previsti dalla suddetta autorizzazione nazionale si occupa anche del supporto al ricollocamento a livello regionale tramite interconnessione con la rete privata e pubblica utilizzando tutti gli strumenti legislativi a disposizione, gli incentivi alla ricollocazione e le proprie competenze interne.

La filiale di Mistertemp è a disposizione dei Cittadini che vi si recano per ottenere supporto e informazioni utili al proprio inserimento o reinserimento nel mondo del lavoro, e nello specifico dei servizi in oggetto **gli operatori preposti ricevono senza necessità di appuntamento dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 09:00 -13:00.**

In questa sede i Cittadini potranno:

- ✓ ottenere tutte le informazioni relative al sistema di politica attiva della Regione Veneto e le prestazioni erogabili al fine di aumentare le proprie opportunità occupazionali
- ✓ con il supporto degli operatori preposti ricercare attivamente opportunità occupazionali coerenti con il proprio profilo professionale, ricevere offerte di lavoro collegate a ricerche in corso, che - sia come agenzia per il lavoro autorizzata da Anpal che presso altri enti - dovessero essere disponibili ed in linea con le caratteristiche.
- ✓ Grazie alle competenze specifiche dell'operatore preposto effettuare l'analisi delle competenze in termini di bilancio tra il mercato del lavoro del territorio ed il proprio profilo curricolare, analizzare l'esigenza formativa alla quale affiancare tramite adeguata progettazione un percorso di adeguamento delle conoscenze tecniche e trasversali necessarie all'aumento dell'occupabilità.
- ✓ Tramite il raccordo con gli strumenti di politica attiva posti in essere dalla Regione Veneto accedere grazie a Mistertemp a tutte le misure di agevolazione ed incentivazione all'occupabilità

La filiale di Mistertemp è allo stesso tempo a disposizione delle Imprese e di tutti gli operatori economici che potranno ricevere supporto, informazioni e consulenza per la ricerca e l'inserimento di personale all'interno dei processi di incentivazione dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro promossi dalla Regione Veneto, **gli operatori preposti ricevono senza necessità di appuntamento dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 09:00 -13:00.**

In questa sede le Imprese potranno:

- ✓ ottenere tutte le informazioni relative al sistema di politica attiva della Regione Veneto e le misure di incentivazione al fine di inserire con successo le figure professionali ricercate
- ✓ con il supporto degli operatori preposti ricevere la consulenza necessaria alla corretta analisi delle esigenze dell'Impresa in termini di risorse umane
- ✓ Tramite il raccordo con gli strumenti di politica attiva posti in essere dalla Regione Veneto accedere grazie a Mistertemp a tutte le misure di agevolazione ed incentivazione all'occupabilità
- ✓ Disporre di tutti i servizi previsti dalla vigente normativa e regolati dal sistema di Autorizzazione ANPAL per le Agenzie per il Lavoro alla sez. 1 del rispettivo Albo Informatico

Per qualunque informazione, oltre che recarsi personalmente presso gli uffici, è possibile interloquire con gli operatori ai seguenti contatti:

Telefono	<b>0422-1628155</b>
Email	<a href="mailto:treviso@mistertemp.it">treviso@mistertemp.it</a>
Sito internet	<a href="http://www.mistertemp.it">www.mistertemp.it</a>

**RUO** - Responsabile dell'unità organizzativa della sede di Treviso: **Roberta Quadri.**

### **Diritti e doveri dell'utente**

L'utente ha diritto di usufruire appieno dei servizi dichiarati, nei modi e nei tempi descritti nella presente Carta dei Servizi senza eccezioni, in totale trasparenza delle informazioni, in tempo reale e in modo completo.

L'utente ha parimenti il dovere di fornire tutte le informazioni che compongono il proprio scenario professionale e formativo, nel contesto e nel rispetto delle norme relative alla privacy, al fine di consentire agli operatori la corretta erogazione del servizio.

## **Suggerimenti e reclami**

*Modalità di invio:* qualunque suggerimento o eventuale reclamo relativo all'erogazione dei servizi oggetto della presente Carta potrà essere inviato ai seguenti recapiti:

- [contatti@mistertemp.it](mailto:contatti@mistertemp.it) ; [mistertemp srl@pec.it](mailto:mistertemp srl@pec.it)

*Tempi di risposta:* per quanto riguarda l'eventuale reclamo Mistertemp si impegna a darne riscontro entro un massimo di 10 giorni lavorativi

## **Verifica periodica della qualità dei servizi**

Mistertemp ha adottato un Sistema di Gestione per la Qualità sulla maggior parte delle sedi, modalità che è di fatto estesa a tutte le sedi e che consente di monitorare il livello qualitativo dei servizi attuando in tempo utile le misure correttive necessarie alla riduzione massima dei disservizi, e al contrario del miglioramento continuo del livello generale grazie a strumenti di monitoraggio quantitativo (statistico) e qualitativo (analitico). Il Sistema di Gestione per la Qualità prevede un programma di audit sia interno che da parte degli Enti certificatori che consente di raggiungere questo obiettivo.